**รายงานรายชื่อพนักงาน**

**วันที่ วว/ดด/ปปป**

รหัสพนักงาน ชื่อ นามสกุล วุฒิการศึกษา ตำแหน่ง ระดับ แผนก ฝ่าย วันที่เริ่มงาน

Xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxx xxxxxxxxx xx xxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxx

Xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxx xxxxxxxxx xx xxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxx

Xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxx xxxxxxxxx xx xxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxx

Xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxx xxxxxxxxx xx xxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxx

Xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxx xxxxxxxxx xx xxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxx

Xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxx xxxxxxxxx xx xxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxx

Xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxx xxxxxxxxx xx xxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxx

Xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxx xxxxxxxxx xx xxxxxxxx xxxxx xxxxxxxxx

รวมจำนวน xxx คน

**รายงานหลักสูตรการอบรม**

**วันที่ วว/ดด/ปปป**

รหัสหลักสูตร ชื่อหลักสูตร รูปแบบจัดอบรม ประเภทจัดอบรม กลุ่มหลักสูตร

Xxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx

Xxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx

Xxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx

Xxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx

Xxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx

Xxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx

Xxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx

Xxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx

Xxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx

Xxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx

Xxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx

Xxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx

จำนวน xxx หลักสูตร

**รายงานรายชื่อวิทยากร**

**วันที่ วว/ดด/ปปป**

รหัสวิทยากร ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง ต้นสังกัด ความชำนาญ

FXXXX XXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX

FXXXX XXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX

FXXXX XXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX

FXXXX XXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX

TXXXX XXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX

TXXXX XXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX

TXXXX XXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX

รวมจำนวน xxx คน

**เอกสารอนุมัติการอบรมภายใน “ “**

**รหัสจัดอบรม “ ” วันที่จัด “ ”**

**จำนวน “ “ วัน**

**ชื่อหลักสูตร “ “ รหัสหลักสูตร “ ”**

**สถานที่ “ “**

**วิทยากรฝึกอบรม**

**ลำดับ รหัสวิทยากร ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง ต้นสังกัด ความชำนาญ**

**Xx Txxxxxxxx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx**

**Xx Fxxxxxxxx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx**

**จำนวน xx คน**

**หนักงานเข้าอบรม**

**ลำดับ รหัสพนักงาน ชื่อ นามสกุล level ตำแหน่ง แผนก ฝ่าย**

**Xx Fxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx**

**Xx Yxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx**

**จำนวน xx คน**

จำนวนทั้งหมดรวม xx คน

ค่าใช้จ่ายรวม xxxxxx บาท

จัดทำโดย \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ผู้อนุมัติ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

วันที่ วันที่

**เอกสารลงชื่อพนักงานเข้าอบรม**

**รหัสจัดอบรม “ ” วันที่ วว/ดด/ปปป**

**ชื่อจัดอบรม “ “ สถานที่ “ “**

รหัสพนักงาน ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง ระดับ แผนก ฝ่าย ลงชื่อ

Xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xx xxxxxxxx xxxxx \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xx xxxxxxxx xxxxx \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xx xxxxxxxx xxxxx \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xx xxxxxxxx xxxxx \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xx xxxxxxxx xxxxx \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xx xxxxxxxx xxxxx \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xx xxxxxxxx xxxxx \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xx xxxxxxxx xxxxx \_\_\_\_\_\_\_\_\_

รวมจำนวน xxx คน

**รายงานแสดงค่าใช้จ่ายประจำเดือน**

**วันที่ “ “ ถึง วันที่ “ ”**

**ลำดับ รหัสจัดอบรมภายใน ชื่อจัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหารวิทยากร อาหาว่าง ค่าหลักสูตร รวม**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**รวม xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx รายงานแสดงค่าใช้จ่ายประปี**

**เดือนที่ “ “ ถึง เดือนที่ “ ”**

**ลำดับ รหัสจัดอบรมภายใน ชื่อจัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหารวิทยากร อาหาว่าง ค่าหลักสูตร รวม**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**Xx xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**

**รวม xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx**